

特定一般教育訓練明示書

講座の名称	介護支援専門員実務研修				
実施方法	① 通学（ <u>昼間</u> ・夜間・ <u>土日</u> ） ② 通信 スクーリング（回数 回）				
指定講座番号(15桁)	3520067	—	1920013	—	9
講座の創設年月日	特定一般教育訓練給付金対象講座の指定期間 平成28年12月8日	過去一年の講座実績	入講者数(139人)	修了者数 (139人)	
訓練期間	3ヶ月	令和7年9月30日まで	総訓練時間	88時間	
1. 教育訓練目標					
①取得目標とする資格の名称、目標レベル	介護支援専門員				
②①に係る資格・試験等の実施機関名称	介護支援専門員実務研修受講試験				
③当該資格等を取得するための要件または受験資格等	保健・医療・福祉に係る法定資格保有者及び相談援助業務従事者の期間が通算して5年以上であり、かつ、当該業務に従事した日数が900日以上である者。				
④当該技能・知識の習得が必須又は有利となる職種・職務及び習得された技能・知識が活用されている業界と活用状況	介護支援専門員				
2. 教育訓練の内容					
教科（カリキュラム）	時間	使用教材名			
介護保険制度の理念・現状及びケアマネジメント、人格の尊重及び権利擁護並びに介護支援専門員の倫理、ケアマネジメントのプロセス	8 時間	実務研修テキスト (発行元:長寿社会開発センター)			
自立支援のためのケアマネジメントの基本、相談援助の専門職としての基本姿勢及び相談援助技術の基礎、利用者、多くの種類の専門職等への説明及び合意	12 時間				
介護支援専門員に求められるマネジメント、実習オリエンテーション	3 時間				
①受付及び相談並びに契約、②アセスメント及びニーズの把握の方法	7 時間				
③居宅サービス計画等の作成、④サービス担当者会議の意義及び進め方	6 時間				
⑤モニタリング及び評価、実習オリエンテーション	4 時間				
地域共生社会の実現に向けた地域包括ケアシステムの深化及び地域の社会資源、生活の継続を支えるための医療と連携及び多職種協同の意義、ケアマネジメントに係る法令等の理解	8 時間				
実習:ケアマネジメントの基礎技術に関する実習(ケアプラン作成演習及び見学実習)	7 時間				
ケアマネジメントの展開 ①生活の維持及び家族等を支える基本的なケアマネジメント、②脳血管疾患のある方のケアマネジメント	8 時間				
③認知症のある方のケアマネジメント、④大腿骨頸部骨折のある方のケアマネジメント	7 時間				
⑤心疾患のある方のケアマネジメント、⑥誤嚥性肺炎の予防のケアマネジメント	2 時間				
⑦高齢者に多い疾患等(糖尿病、高血圧、脂質異常症、呼吸器疾患、腎臓病、肝臓病、骨格系疾患、廃用症候群)の留意点の理解	7 時間				
⑧看取りのケアマネジメントの理解、⑨地域共生社会の実現に向け他法他制度の活用が必要な事例のケアマネジメント	9 時間				
実習振り返り、アセスメント及び居宅サービス計画等作成の総合演習研修全体を振り返っての意見交換、講評及びネットワーク作り	88 時間				
合計	88 時間				
3. 受講者となるための要件（この講座を受講するために必要とされている条件など）					
①受講するに当たって必要な実務経験等	特になし				
②受講者が受講に最低限有しておくべき資格・技能・知識等の内容及びその水準	当該年度の介護支援専門員実務研修受講試験に合格した方 当該年度から過去5年前までの介護支援専門員実務研修受講試験に合格し、本研修の受講が認められた方 他の都道府県の介護支援専門員実務研修受講試験に合格し、本県での受講が認められた方				
③その他					

〔特記事項〕

特定一般教育訓練明示書(様式例)

4. 教育訓練の受講の実績及び目標達成の状況					
(1) 資格取得状況					
① 前年度の修了者数	139	人			
② ①に係る教育訓練の入講者数	139	人			
③ ②のうち目標資格の受	139	人	受験率(③/②)	100.0%	%
④ ③のうち合格者数	139	人	合格率(④/③)	100.0%	%
⑤ ①(修了者数)のうち就職者数 ※		人			
⑥ ①(修了者数)のうち在職者数 ※	139	人	就職・在職率(⑤+⑥/②)	100.0%	%
<p>※1 前年度の修了者のうち、受講開始時に職に就いていなかった者で修了後に就職した者。 この場合、就職したとは、臨時的な仕事に就職した者は含まない。</p> <p>※2 受講開始時に既に職に就いていた者で、卒業後も引き続きその職にある者及び受講開始時に既に職に就いている者で、修了後に別の職に転職した者。</p>					
(2) 受講修了者による講座の評価等					
① 回答者総数		137	人		
② 受講開始時の就業状況等	1 正社員	110	人	②A: 就業者計	
	2 非正社員、派遣社員	14	人		
	3 その他の就業(自営業等)	1	人	125	
	4 非就業	12	人	②B: 非就業者計	
③ 受講開始前と現在の就業先の変化	1 受講開始時の就業先と現在の就業先は同じ	119	人	③の回答数合計	
	2 受講開始時の就業先と現在の就業先(自営業等含む)	3	人	※②Aと同数(又はそれ以下)	
	3 受講開始時は就業していたが、現在は就業していない	3	人	125	
④ 受講後の就業形態	1 正社員	102	人	④A: 就業者計	
	2 非正社員、派遣社員	14	人	118	
	3 その他の就業(自営業等)	2	人		
	4 非就業者	11	人	④B: 非就業者計	
⑤ 受講後の賃金変化	1 3割以上増加した	5	人	⑤の回答数合計 ※④Aと同数(又はそれ以下)	
	2 1割以上3割未満増加した	4	人		
	3 1割未満増加した	10	人		
	4 変わらない	93	人		
	5 1割未満減少した	2	人		
	6 1割以上3割未満減少した	3	人		
	7 3割以上減少した	1	人		
⑥ 講座の受講の効果	1 処遇の向上(昇進、昇格、資格手当等)に役立つ	17	人	⑥の回答数合計	
	2 配置転換等により希望の業務に従事できる	10	人		
	3 社内外の評価が高まる	15	人		
	4 早期に転職・再就職できる	8	人		
	5 希望の職種・業界に転職・再就職できる	13	人		
	6 より良い条件(賃金等)で転職・再就職できる	10	人		
	7 趣味・教養に役立つ	15	人		
	8 その他の効果	9	人		
	9 特に効果はない	13	人		
⑦ 受講開始時に就業していなかった受講者の就業状況	1 受講中又は受講修了後3か月以内に就職した	3	人	⑦の回答数合計	
	2 受講修了後3～6か月以内に就職した	0	人	※②Bと同数(又はそれ以下)	
	3 受講修了後6～12か月以内に就職した	0	人	9	
	4 就職していない	6	人		
⑧ 講座の全体評価	1 大変満足	43	人	⑧の回答数合計 ※①と同数(又はそれ以下)	
	2 おおむね満足	78	人		
	3 どちらとも言えない	11	人		
	4 やや不満	2	人		
	5 大いに不満	0	人		
(3) 受講者、受給者の修了後の状況(就職等の状況、受講修了者による教育訓練への評価状況、受講後の職務内容変化等の処遇改善の状況、一定期間内でのキャリアアップ成果やその事例、在籍・採用企業の側の評価等)					
5. 教育訓練の受講による効果の把握及び測定の方法並びにそのレベルを受講者に対して明らかにするための具体的な方法					
11に掲げた教育訓練目標に対する技能・知識のレベル到達度の把握・測定(通信制講座の場合)					
スクーリングの実施場所、時期、期					

特 定 一 般 教 育 訓 練 明 示 書

6. 受講効果の把握方法			
(1) 修了認定基準 (出席率・修了認定試験等の具体的な基準)	全ての科目を修了された方に対して修了を認定する。		
(2) 修了認定基準に係る、教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法	全ての科目終了時に小テスト実施し、習熟度を確認している。		
7. 受講中又は修了後における受講者に対する指導及び助言並びに支援の方法			
(1) 受講中の者に対する習得度・理解度に関する具体的な助言・指導の方法	各科目における到達目標を達成しているかについて修了評価の実施。希望に応じて質問を研修中に随時受け付けている。		
(2) 受講中又は修了時における資格取得・就職への具体的なバックアップ体制 <small>(例: 資格取得関連情報や資格関連職種の人事情報の提供方法、早期就職に向けた具体的な相談体制の整備状況)</small>	当会研修の案内など。		
8. その他の事項			
指定教育訓練実施者名 及び代表者名	一般社団法人 山口県介護支援専門員協会 (代表者名: 会長 佐々木 啓太)		
住所及び連絡先	〒753-0072 山口県山口市大手町9-6		TEL 083-976-4468
施設名称及び施設長名	(施設長:)		
住所及び連絡先	TEL		
苦情受付者	氏名 岡村 智子 所属 事務局	事務担当者	氏名 福本 かおる 所属 事務局
連絡先	TEL 083-976-4468	連絡先	TEL 083-976-4468
特定一般教育訓練経費	1. 特定一般教育訓練給付金の対象となる経費 (① + ②)		62,700 円
支払い方法	① 入学料 (税込額) <small>(※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)</small>		0 円
① 一括払	② 受講料 (税込額) <small>(※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)</small>	(うち、必須教材費	62,700 円 8,800 円)
② 分割払	2. 特定一般教育訓練給付金の対象外となる経費 (① + ② + ③ + ④)		1,980 円
③ 両方可	① 任意の教材費(税込額)	1,980 円	
	② 実習等に伴う交通費・宿泊費(税込額)	0 円	
	③ 施設維持費(税込額)	0 円	
	④ その他(法人への寄付金、PCの損害保険料、情報誌代) (税込額)	0 円	
	3. 総額 (1+2) (税込額)		64,680 円